

Registro y Procedimiento Básico de Monitoreo de Temperatura y Humedad

1) REGISTRO DIARIO DE TEMPERATURA Y HUMEDAD AMBIENTAL

Establecimiento: _____

Área: _____

Mes/Año: _____

Equipo (Marca/Modelo): _____

Código interno: _____

Última verificación/calibración: _____

Responsable: _____

Fecha	Hora	Temp (°C)	HR (%)	Rango (Sí/No)	Acción si hubo desviación	Firma

Rango permitido del área: Temp: ___ a ___ °C | HR: ___ a ___ %

Observaciones: _____

2) PROCEDIMIENTO BÁSICO DE MONITOREO (VERSIÓN CORTA)

Objetivo: Controlar condiciones ambientales para conservación/inocuidad/calidad.

Alcance: Áreas críticas definidas (bodega seca, cuarto frío, área de proceso, etc.).

Responsable: _____

Frecuencia: _____ veces al día (ej. inicio / medio / fin de jornada).

Registro: Anotar temperatura (T°) y humedad relativa (HR) en el formato oficial.

Si hay desviación: Verificar lectura/equipo → corregir ambiente → evaluar producto según procedimiento interno → registrar acción.

Archivo: Conservar registros y evidencias disponibles para inspección.